УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «АС Безопасности»

_____ А.С. Журавлева

«15» января 2026 г.

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

«Специалист по охране труда»

Объем программы: 512 академических часов

Форма обучения: дистанционная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Дополнительно: по согласованию с заказчиком могут проводиться очные практические занятия, мастер-классы, консультации, стажировка (при необходимости) и итоговая аттестация.

Категория слушателей: лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное или высшее образование.

Присваиваемая квалификация:

Специалист по охране труда

Документ, выдаваемый по окончании обучения:

Диплом о профессиональной переподготовке с присвоением квалификации **«Специалист по охране труда»** установленного образца.

Цель программы

Формирование профессиональных компетенций специалиста в области охраны труда, промышленной, пожарной и производственной безопасности, развитие практических навыков организации системы управления охраной труда, оценки профессиональных рисков, расследования происшествий, разработки документации, взаимодействия с государственными органами, работодателями и работниками, а также подготовка к успешному трудоустройству и карьерному развитию.

Планируемые результаты обучения

После завершения обучения слушатель будет способен:

- применять требования трудового законодательства;
- организовывать систему управления охраной труда;
- проводить оценку профессиональных рисков;
- организовывать обучение работников;
- разрабатывать локальные нормативные документы;
- проводить расследование несчастных случаев;
- организовывать обеспечение работников СИЗ;
- сопровождать проведение СОУТ;
- взаимодействовать с контролирующими органами;
- внедрять современные цифровые инструменты в области охраны труда;
- проводить внутренние аудиты;
- обучать работников требованиям охраны труда;
- организовывать профилактику производственного травматизма;

- применять навыки делового общения и управления.

Учебный план

№	Наименование модуля	Часы
1	Введение в профессию и трудоустройство	40
2	Основы трудового права и охраны труда	72
3	Система управления охраной труда (СУОТ)	110
4	Безопасность на производстве	80
5	Расследование и учет несчастных случаев	55
6	Управление профессиональными рисками	75
7	Профессиональные и личные навыки специалиста	40
8	Смежные области знаний	20
9	Практика, наставничество и итоговая аттестация	20
ИТОГО		**512**

Содержание программы

Модуль 1. Введение в профессию и трудоустройство (40 часов)

Тема 1. Методы эффективного трудоустройства.

Тема 2. Выбор успешной компании и работодателя.

Тема 3. Анализ организации перед трудоустройством.

Тема 4. Проверка работодателя.

Тема 5. Подготовка современного резюме.

Тема 6. Прохождение собеседования.

Тема 7. Профессиональный имидж специалиста.

Тема 8. Деловой стиль и коммуникация.

Тема 9. Адаптация на новом рабочем месте.

Модуль 2. Основы трудового права и охраны труда (72 часа)

Тема 1. Трудовая деятельность человека.

Тема 2. Основы безопасности труда.

Тема 3. Основы охраны труда.

Тема 4. Трудовое законодательство Российской Федерации.

Тема 5. Правовые основы охраны труда.

Тема 6. Государственное регулирование.

Тема 7. Государственные нормативные требования.

Тема 8. Права работников.

Тема 9. Ответственность работников.

Тема 10. Ответственность должностных лиц.

Тема 11. Обязанности работодателя.

Модуль 3. Система управления охраной труда (110 часов)

Тема 1. Построение СУОТ.

Тема 2. Социальное партнерство.

Тема 3. Производственный контроль.

Тема 4. Организация общественного контроля.

Тема 5. СОУТ.

Тема 6. Разработка инструкций.

Тема 7. Локальные нормативные документы.

Тема 8. Организация обучения работников.

Тема 9. Проверка знаний.

Тема 10. Компенсации за вредные условия труда.

Тема 11. Обеспечение СИЗ.

Тема 12. Предупреждение профессиональных заболеваний.

Тема 13. Концепция Vision Zero.

Тема 14. Документация по охране труда.

Тема 15. Отчетность.

Модуль 4. Безопасность на производстве (80 часов)

Тема 1. Производственный травматизм.

Тема 2. Коллективные средства защиты.

Тема 3. Производственная санитария.

Тема 4. Промышленная безопасность.

Тема 5. Работы повышенной опасности.

Тема 6. Электробезопасность.

Тема 7. Пожарная безопасность.

Тема 8. Действия при авариях.

Тема 9. Безопасность технологических процессов.

Модуль 5. Расследование и учет несчастных случаев (55 часов)

Тема 1. Возмещение вреда.

Тема 2. Социальное страхование.

Тема 3. Расследование несчастных случаев.

Тема 4. Расследование профессиональных заболеваний.

Тема 5. Финансирование предупредительных мероприятий.

Тема 6. Культура безопасности.

Тема 7. Учет микротравм.

Тема 8. Первая помощь пострадавшим.

Модуль 6. Управление профессиональными рисками (75 часов)

Тема 1. Основы риск-ориентированного подхода.

Тема 2. Терминология.

Тема 3. Законодательные требования.

Тема 4. Процессы управления рисками.

Тема 5. Источники опасностей.

Тема 6. Поведенческие риски.

Тема 7. Методы идентификации опасностей.

Тема 8. Методы оценки рисков.

Тема 9. Приоритизация рисков.

Тема 10. Разработка мероприятий.

Тема 11. Вероятность и тяжесть последствий.

Тема 12. Иерархия защитных мер.

Тема 13. Реагирование на аварийные ситуации.

Тема 14. Вовлечение персонала.

Модуль 7. Профессиональные и личные навыки специалиста (40 часов)

Тема 1. Решение профессиональных задач.

Тема 2. Взаимодействие с работодателем.

Тема 3. Работа с государственными органами.

Тема 4. Организация рабочего места.

Тема 5. Автоматизация процессов.

Тема 6. Современные цифровые технологии.

Тема 7. Лидерские качества.

Тема 8. Профессиональная этика.

Тема 9. Работа со стрессом.

Тема 10. Проведение совещаний.

Тема 11. Публичные выступления.

Тема 12. Построение карьеры.

Тема 13. Экологическое мышление.

Модуль 8. Смежные области знаний (20 часов)

Тема 1. Основы юридической практики.

Тема 2. Основы бухгалтерского учета.

Тема 3. Кадровое делопроизводство.

Тема 4. Архивное дело.

Тема 5. Финансовое планирование подразделения.

Модуль 9. Практика, наставничество и итоговая аттестация (20 часов)

Практические занятия:

- разработка полного комплекта документов по охране труда;
- проведение оценки профессиональных рисков;
- оформление материалов расследования несчастного случая;
- разработка инструкций;
- проведение внутреннего аудита;
- проведение инструктажей;
- подготовка программ обучения;
- разработка мероприятий по улучшению условий труда;
- анализ изменений законодательства;
- решение практических кейсов;
- разбор судебной практики;
- разбор реальных производственных ситуаций;
- деловые игры;
- практикум «Кого чему учим»;
- бизнес-разборы;
- менторское сопровождение слушателей.

Формы контроля

- промежуточное тестирование;
- практические задания;
- выполнение кейсов;
- защита итоговой практической работы;
- итоговое тестирование.

Итоговая аттестация

Итоговая аттестация проводится в форме итогового тестирования и защиты практической работы.